

Titre Professionnel **ASSISTANT(E) COMMERCIAL(LE)**

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite
Nous contacter pour tous autres types de handicap

DUREE

771 heures de formation
dont 636 heures en centre
de formation et 135 heures
en entreprise

PUBLIC

Demandeur d'emploi inscrit à Pôle
Emploi

PRÉREQUIS

- Niveau BAC ou équivalent et/ou
expérience professionnelle.
- Maîtrise de la langue française écrite.

MODALITÉ ET DÉLAI D'ACCES

- Information collective ou individuelle
- Test de positionnement
- Entretien individuel

Inscription en formation possible jusqu'à 15 jours
après le démarrage de l'action, dans la limite des
places disponibles.

Objectifs

Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain

- Gérer l'administration des ventes
- Suivre les opérations de la supply chain
- Suivre la relation clientèle en français et en anglais
- Prévenir et gérer les impayés

Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise

- Concevoir et publier des supports de communication
commerciale
- Concevoir et actualiser les tableaux de bord commerciaux
- Organiser une action commerciale
- Assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français et
en anglais

Contact

Cayenne: **Victoria OLIVEIRA**
0594 282235

Financement / Coût

Prise en charge de la formation par POLE
EMPLOI

Tarif à titre indicatif : 5 788 €

contactcayenne@equinoxe-guyane.com

METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthodologie active et participative
- Alternance entre exposés théoriques, exercices, travaux dirigés
études de cas s'appuyant sur des exemples concrets
- Suivi stagiaire
- Méthodologie de conception du dossier professionnel et préparation
de la mise en situation professionnelle
- Parcours personnalisés: Coaching, remise à niveau et soutien
- Groupe de 12 stagiaires

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation tout au long de la formation en centre
- Evaluation en entreprise sur les acquis professionnels
- Réalisation d'un dossier professionnel montrant les applications
concrètes effectuées pendant la période en entreprise
- Mise en situation face à un jury de professionnels

VALIDATION

Certification obtenue par la validation des blocs de compétences en fin
de parcours.

Titre professionnel « Assistant(e) commercial(le) » niveau 5 enregistré
au RNCP 35031